

台灣電力工會第 14 屆監事會第 2 次會議紀錄

時間：106 年 6 月 27 日（星期二）上午 10 時

地點：本會四樓會議室（台北市寧波東街二號）

主持人：何召集人朝石

記錄：沈紫雲

出席人員：何常務監事朝石、高常務監事進強、蔡常務監事吉雄、
陳監事麗莉、童監事才源、陳監事國龍、葉監事碧富、
洪監事正南、陳監事明堂。

列席人員：張候補監事啟雄、柯候補監事俊德、徐候補監事崑輝、
吳秘書長有彬、董處長元麟。

壹、主席宣佈開會

貳、主席報告：（略）

參、本會 106 年 1-4 月份工作報告

決議：通過。

肆、本會 106 年 1-4 月份收支報告

決議：通過。

伍、討論第 13 屆第 8 次臨時監事會建議事項

1. 分會工作績效考核評分表中組訓第二項目有關會議紀錄應由報總會改為函送總會備查，若分會未按時函報時，請組訓專員通知分會函送備查。

決議：通過修正。

2. 建請至各分會考核分會監事建立 SOP 作業系統，俾利分會辦理考核相關事宜。

決議：送九月份監事會議討論。

3. 建請將差單中「膳雜費」改為「雜費」。

決議：送理事會討論。

4. 建請依相關規定訂定分會存檔保留年限。

決議：詳如附件。

陸、臨時動議

第一案

案由：為利本會新任監事對監事會業務更加嫻熟，擬於7月11日召開第一次臨時會議，請討論。

決議：通過，會議地點為第六十六分會(輸工處南區施工處)。

柒、散 會

台灣電力工會公文檔案保存年限明細表

類別	綱目	項 目	保管年限	備 註
總 務	文 書	1. 勞工法令及有關規章	永 久	
		2. 本會章則法規	永 久	
		3. 台電公司法令規章	永 久	
		4. 文書檔案管理規章	五 年	
		5. 會務工作會報	五 年	
		6. 其他	三 年	
財 務	財 務	1. 本會基金	永 久	
		2. 房地產管理	永 久	
		3. 財物管理	十 年	
		4. 財務出納	十 年	
		5. 會員會費	五 年	
		6. 繳納上級會費	五 年	
事 務	事 務	1. 庶務事項	五 年	
		2. 社團活動	五 年	
		3. 各項捐獻	五 年	
		4. 雜項購置	五 年	
		5. 各項會議籌辦	三 年	
		6. 報刊書籍訂閱	三 年	
人 事	人 事	1. 有關人事章則	永 久	
		2. 會務人員任免	永 久	
		3. 會務人員待遇	永 久	
		4. 人事規定解答	三 年	
		5. 會務人員福利	三 年	
		6. 會務人員考勤	三 年	
		7. 會務人員考核獎懲	三 年	
工 作 計 劃	工 作 計 劃	1. 本會年度工作計劃	十 年	
		2. 分會工作計劃	五 年	
		3. 專案工作計劃	五 年	
組 訓 組 織	會 籍	1. 會員入會、出會及異動	五 年	
		2. 本會會員代表選舉	五 年	
		3. 本會理監事選舉	五 年	
		4. 分會小組劃編及小組長選舉	五 年	
		5. 分會理事選舉	五 年	
		6. 分會組織	五 年	
		7. 工會檢查	五 年	
會 議	會 議	1. 本會會員代表大會	十 年	
		2. 本會理事會議	十 年	
		3. 本會常務理事會議	十 年	
		4. 本會監事會議	十 年	
		5. 分會理事會議小組長聯席會議	十 年	
		6. 本會業務檢討會議	十 年	
選 拔	選 拔	模範勞工選拔	十 年	

	國際活動	1. 國際勞工組織聯盟 2. 國際勞工組織訪問考察	十五年	結盟文件永久保管
	訓練	1. 本會幹部講習 2. 工運研究或講習 3. 勞工教育 4. 業務觀摩	五年 五年 五年 五年	幹部訓練規章永久保管
	考核	1. 分會工作考核 2. 優良分會選拔	五年 五年	
	學術研究	會員學術研究	五年	
文宣	慶典	1. 五一勞動節 2. 其他	五年 五年	
	出版物	電工通訊	永久	
福利	服務	1. 會員服務工作時間及假期	五年	
		2. 會員服務工作考績獎懲及表彰	五年	
		3. 會員服務考試及升遷	五年	
		4. 辦理會員服務工作	二-五年	
		5. 舉辦會員家庭訪問及生計調查	二-五年	
		6. 退休會員服務	二-五年	
		7. 輔導會員家庭副業生產	二-五年	
		8. 輔導會員眷屬就業	二-五年	
待遇	1. 會員薪給待遇	五年		
	2. 會員超時工作報酬	五年		
	3. 會員服務之各項津貼	十年		
	4. 會員服務工作獎金	十年		
	5. 會員服裝發給	五年		
福利	1. 獎助學金及貸學金	十年		
	2. 公餘進修	十五年		
	3. 福利會組織	五年		
	4. 福利會議	五年		
	5. 會員福利事項之建議	五年		
	6. 用電優待	三年		
保險	1. 公教人員保險	十年		
	2. 勞工保險	十年		
	3. 會員團體互助	十年		
慰問	1. 入伍會員慰問	三年		
	2. 會員喜慶及災害、傷病、死亡慰問	三年		
退休撫卹	會員退休資遣及撫卹	三年		
研發	團體協約	團體協約	永久	
會計	經費	1. 監事會函件 2. 分會補助 3. 稅捐	五年 五年 十年	